

Zeitmanagement und Umsatzsteigerungen im Mandat

Jasmin Ispording
Kanzleiberatung Jasis Consulting



Fotos: Pixabay, außer Folie 4: Picture People

Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Ispording, Jasis Consulting - Nov 2020

1

Sie sind hier richtig, wenn...



- **Sie mit der Arbeit nicht mehr hinterherkommen und die Mandanten nach dem Sachstand fragen**
- **Sie ein schlechtes Gewissen haben, weil Sie den eigenen Ansprüchen nicht immer gerecht werden können**
- **Sie abends lange in der Kanzlei sitzen und ihre Familie und Freunde nachfragen, wann Sie wieder mehr Zeit für sie haben**



2

Sie sind hier richtig, wenn...



... mit der Arbeit nicht mehr hinterherkommen und die Mandanten schon nach dem Sachstand fragen

Mögliche Ursachen:

- 1. Zu viele Akten**
- 2. Zu wenig Zeit am Schreibtisch**
- 3. Zu langsames Arbeiten**



3

Kanzleiberaterin Jasmin Isphording



- Dipl. Kauffrau Universität Erlangen-Nürnberg, zuvor Ausbildung in der Großkanzlei
- Seit 2004: Inhaberin von Kanzleiberatung Jasis Consulting, Hamburg
- Kleine bis mittelgroße Kanzleien und Sozietäten in ganz Deutschland
- Beratung in allen Bereichen des Kanzleibetriebs
- Referentin bei Veranstaltungen der Ortsvereine und Arbeitsgemeinschaften des DAV, bei Rechtsanwaltskammern und anderen Unternehmen in der Anwaltschaft
- „Fachkundige Stelle bei Businesspläne“ und Jurymitglied bei der Bucerius Law School
- Autorin, z. B. im Heft 6/2020 im „Berliner Anwaltsblatt“
- Facebook-Gruppe „Erfahrungsaustausch Rechtsanwälte“
- www.jasis-consulting.de



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

4



Knappheit

Begrenzte Ressourcen:

- Zeit
- Geld
- Energie, z. B. Konzentration

Aus der „Zahlenwelt“:

- $G = U - K$
- Umsatz = Anzahl der Mandate x (durchschnittlicher) „Preis“



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

5

Umfrage

Wie viele Stunden in der Woche sind Sie als Rechtsanwältin oder Rechtsanwalt tätig (inkl. Kanzleimanagement)?

A: 20 bis 40 Stunden (z.B. 5 T á 4 - 8 Std.)

B: 40 bis 60 Stunden (z.B. 5 T á 8 - 12 Std. oder inkl. WE)

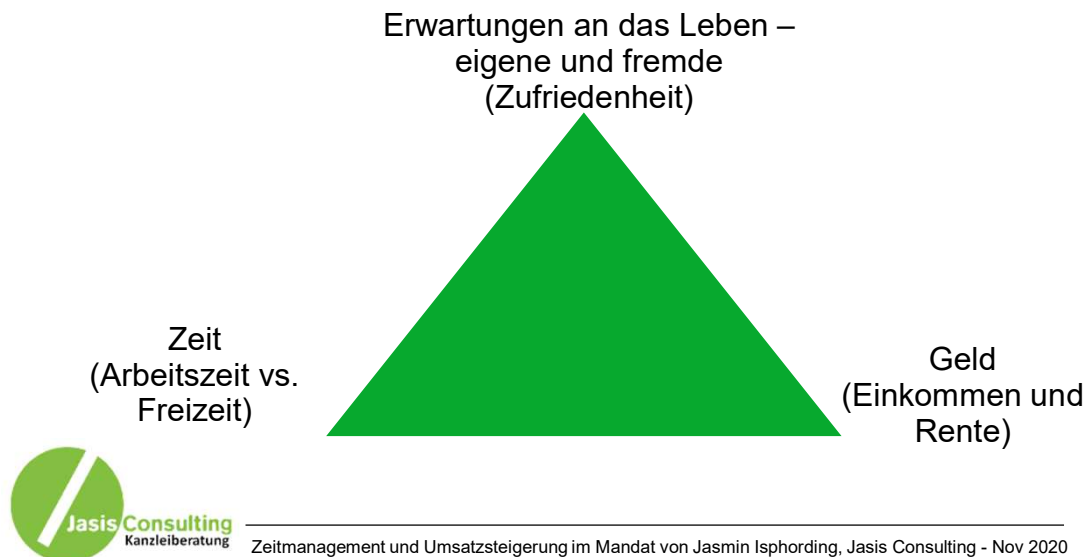
C: mehr als 60 Stunden (z.B. 5 T á 12 Std. und am WE)



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

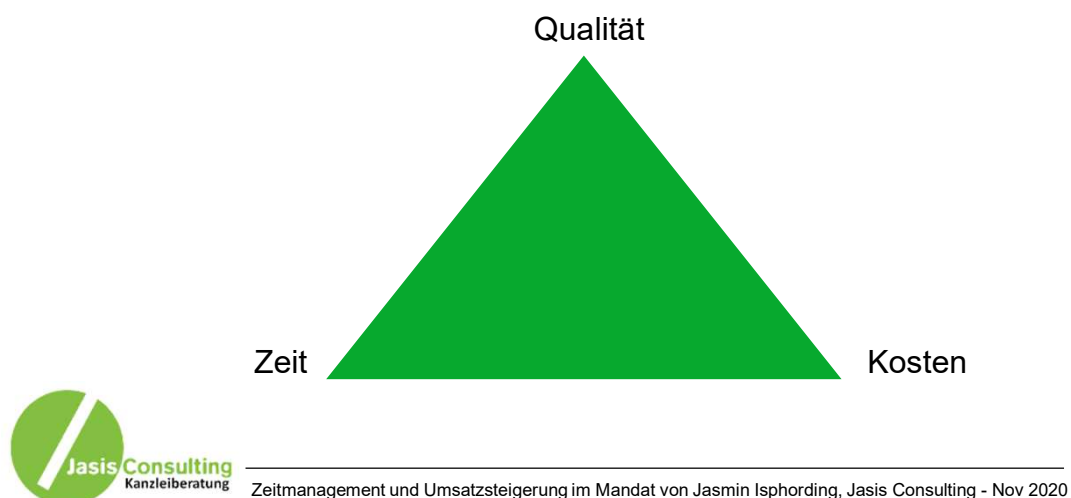
6

Spannungsdreieck - privat



7

Spannungsdreieck – beruflich



8



Zeit: Das knappe Gut – jetzt online ggf. mehr Zeit

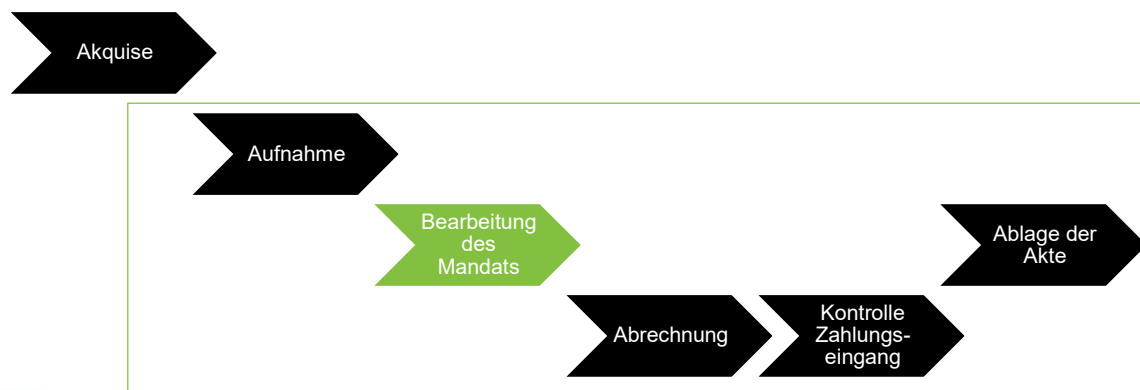
- Gerichtstermine
- Reisezeiten
 - Mandantenbesprechungen
 - Fortbildung
- Mandatsbearbeitung (Zeit am Schreibtisch)
- Administration



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

9

Dauer, Bearbeitungszeit, Kosten eines Mandats reduzieren



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

10

Dauer, Bearbeitungszeit, Kosten eines Mandats reduzieren



- Dauer:**
- Laufende Mandate kosten Geld
 - Späte Abrechnung verschlechtert die Liquidität
 - Fördern die Unzufriedenheit bei Mandanten
 - Kosten durch Sachstandsanfragen
 - Bringen einen um neue Mandate



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

11

Dauer, Bearbeitungszeit, Kosten eines Mandats reduzieren



- Zeit und Schritte:**
- Je länger etwas liegt, desto länger dauert das Mandat
 - Jede „Aktbewegung“ kostet Geld und bindet Ressourcen
Beispiel: Wiedervorlagen
 - **Ziele:**
 1. Eine Akte **so wenig** wie möglich „in der Hand“ haben
 2. Jeden Vorgang **so schnell** wie möglich erledigen



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

12

5 Schritte um die Bearbeitungszeit und Schritte zu reduzieren



1. Wiederkehrende Muster in Mandaten aus einem Rechtsgebiet erkennen
2. Nicht alle Schritte sind „kritische“ Tätigkeiten in einem Mandat
3. Textbausteine und Vorlagen entwickeln und nutzen
4. Training und Schulung, um Bearbeitung eines typischen Vorgangs zu beschleunigen
5. Mitarbeiter stärker einbinden (intelligente Wiedervorlagen und Posteingang)



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

13

Erstellung von Korrespondenz und Schriftsätzen

Ziel: So schnell wie möglich und ohne Korrekturschleifen

- Tippen – Spracherkennung – Diktat
- Manuelle Formatierung in MS Word vermeiden



- Dokumentenvorlagen richtig nutzen (Anbieter von Kanzleisoftware fragen)
- Nutzung von Textvorlagen und Textbausteinen (auch Mail-Vorlagen, Phrase Express) bei einem wiederkehrenden Muster (Standardisierung)

Umsetzungsempfehlung:

Beobachtung, identifizieren, Besprechung; verbindliche Vorgaben machen



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

14

Dauer, Bearbeitungszeit, **Kosten eines Mandats reduzieren**



Kosten und Umsatz:

- Papierakte oder E-Akte?
- Langsame PCs oder ähnliches? Dann investieren
- Hohe monatliche Kosten für Kanzleisoftware, IT, Personal etc., die häufig nicht richtig genutzt werden
- Mandate auf Up-Selling, Cross-Selling und Bewertungen prüfen
- Regelmäßige Besprechungen



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

15

5 Ansätze um die Kosten des Mandats zu reduzieren



1. Vorhandene Ressourcen besser nutzen oder verbessern!!! Schneller und besser werden! Jeder! (z. B. Schriftsätze erstellen)
2. Optimierungspotentiale erkennen, um z. B. Rückfragen von Mandanten zu eliminieren.
3. Abläufe und Zusammenarbeit so optimieren, dass Störungen und unnötige Aktenbewegung vermieden werden → schützt die echte Arbeitszeit
4. Unnötiges Ausdrucken vermeiden bedeutet weniger Zeit am Drucker/Kopierer (beA richtig nutzen) bzw. richtiges Scannen entlastet.
5. Am Ende des Mandats und nach Zahlungseingang wird Ablage verfügt und erledigt.



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

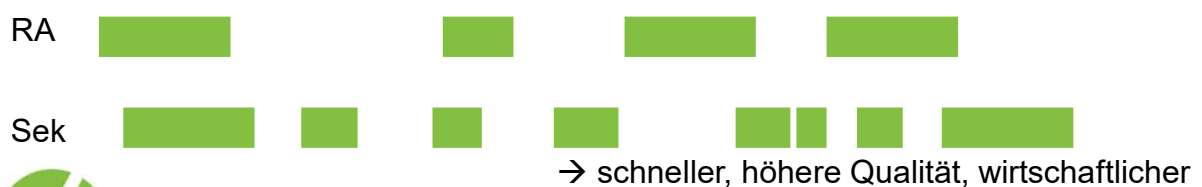
16

Optische Darstellung

Bisher: Arbeitsschritte/Länge - Refa schreibt und übernimmt kleinere Tätigkeiten.



Neu: Arbeitsschritte und Länge – Sekretariat/Refa übernimmt Schritte im Mandat



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

17

Zusammenfassung

- Weniger individuelle Schreiben, mehr Vorlagen nutzen
- Vorgänge schneller erledigen können als bisher
- Produktive Zeit am Schreibtisch besser schützen und nutzen
- Ressourcen richtig und besser nutzen
- Intelligente Wiedervorlagen
- Controlling spiegelt Potenzial und Verbesserungen
- Erfordert Bereitschaft, einen Plan und Selbstdisziplin



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

18

**Jetzt QR Code scannen oder Link notieren
und MkG-Expo Special sichern!**



<https://www.jasis-consulting.de/mkg-expo-2020>



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

19

Ablauf in der Beratungspraxis

- Viele kleine Zeiteinsparungen ergeben bis zu zwei Stunden pro Tag
- Wege identifizieren, um „Schlammakten“ zu verhindern
- Abläufe und Zusammenarbeit anpassen für mehr Freude bei der Zusammenarbeit
- Selbstmanagement und Tagesplanung
- Intelligente Wiedervorlagen noch weiter ausnutzen
- Mandatsführung verfeinern - für weniger Rückfragen durch Mandanten
- Weitere Möglichkeiten der Automatisierung und Standardisierung identifizieren und ggf. Legal Tech-Lösungen auf Kosten-Nutzen prüfen
- Zusammenhänge verstehen mit Kanzleicontrolling und Kanzleimarketing



Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020

20

Kontakt Daten und vielen Dank!



Kanzleiberatung Jasis Consulting

Dipl. Kauffrau Jasmin Isphording
Winterhuder Weg 29
22085 Hamburg

Tel: 040-63779813
Mail: jasis@jasis-consulting.de
Web: www.jasis-consulting.de

Video-Call: Tixeo, Zoom, whereby.com/jasis

Social Media: Xing, LinkedIn, Facebook
FB-Gruppe: Erfahrungsaustausch Anwaltskanzlei



www.jasis-consulting.de/online-terminkalender

Zeitmanagement und Umsatzsteigerung im Mandat von Jasmin Isphording, Jasis Consulting - Nov 2020